住商建物株式会社　マンション管理員求人一覧（東京）　　2026年10月19日現在

	勤務地	勤務形態	業務内容	勤務時間	休日	待遇		
						給与	社会保険	その他
通勤	用賀 （東急田園都市線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理 （受付・巡回・点検立会業務）	月～金　9:00～18:00 （交代で金～火の勤務有り）	土・日・祝 （交代で水・木休み）	月額213，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	つつじが丘 （京王線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・巡回・点検立会業務）	平日　　8:30～17:00 隔週土曜　9:00～12:00	隔週土曜・日・祝	月額208，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	武蔵新田 （東急多摩川線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	早番　9:00～18:00 遅番　11:00～20:00 （水・土は早番のみ）	水または土・日・祝	月額213，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	月島 （メトロ有楽町線、都営大江戸線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	早番　8:00～17:00 中番　9:30～18:30 遅番　11:00～20:00　＊シフト制	週休2日制	月額230，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	勝どき （大江戸線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	早番　8:00～17:00 中番　10:00～19:00 遅番　11:00～20:00　＊シフト制	週休2日制	月額230，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	西永福超 （井の頭線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～木　8:00～16:00 土　　8:00～12:00	金・日・祝	月額194，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	白金高輪 （メトロ南北線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	火～土　8:00～16:00	月・日・祝	月額208，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	新井薬師前 （西武新宿線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月・火・木～土　8:00～17:00	水・日・祝	月額213，000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
パート	西大井 （JR横須賀線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～金　7:45～11:45	土・日・祝	時給1，310円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給
	西台 （都営三田線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月、水、金　8:00～12:00 木、土　　8:00～10:00	火・日・祝	時給1，310円	労災	交通費全額支給
	落合南長崎 （大江戸線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月木金土　8:00～12:00 火　　8:00～11:00	水・日・祝	時給1，450円	労災	交通費全額支給
	蔵前 （都営浅草線・大江戸線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～金　8:00～11:00	土・日・祝	時給1，310円	労災	交通費全額支給
	桜新町 （東急田園都市線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	火～木　7:30～11:30 金、土　7:30～11:00	月・日・祝	時給1，360円	労災	交通費全額支給
	荻窪 （メトロ丸ノ内線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月　　8:00～11:00 火～金　8:00～12:00	土・日・祝	時給1，310円	労災	交通費全額支給
	池上 （東急池上線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月、水、木　7:30～12:30 火、土　　8:00～13:00	金・日・祝	時給1，360円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給
	板橋・新板橋 （JR埼京線・三田線・東上線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月、火、水、木　8:00～12:00 土　　8:00～11:00	金・日・祝	時給1，310円	労災	交通費全額支給

＊2026年10月19日現在の求人一覧です。
既に採用が決まっていることもありますので、募集状況につきましてはお気軽にお問い合わせください。

【応募方法】

① ご希望の勤務地を履歴書（写真添付）にご記入のうえ、お問い合わせ先にご郵送ください。
尚、応募書類は返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。

② 履歴書等の送付時に、当社HPより「採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書（管理員）」を印刷いただき、必要事項を記載しご同封ください。

③ 書類通過者のみ弊社よりご連絡いたします。（応募書類をご郵送いただいてから2週間以内）
ご送付いただいた個人情報につきましては、管理員採用選考の目的以外には利用いたしません。

【お問い合わせ先】

〒101-0053
東京都千代田区神田美土代町1番地　WORK　VILLA　MITOSHIRO6階
住商建物株式会社　東京管理業務部　東京管理業務ﾁｰﾑ　管理員採用係
TEL　03-5217-1070
【お問い合わせは、祝日を除く月～金曜日の9:30～18:00にお願いします】