

## 住商建物株式会社 マンション管理員求人一覧 (大阪)

2025年11月7日現在

求人番号	勤務地	勤務形態	業務内容	勤務時間				
					休日	給与	社会保険	その他
1	向日市寺戸町寺田50番地の1 (JR/桂川) (阪急/洛西口)	通勤バート (契約社員)	マンションにおける管理員業務 (受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務)	金・土・日・月 9:00~17:00 休憩60分	火・水・木・年末年始4日間(12/31~1/3)	時給 1,200円	雇用保険・労災 厚生年金・健康保険	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給
2	向日市寺戸町寺田50番地の1 (JR/桂川) (阪急/洛西口)	通勤フルタイム (契約社員)	マンションにおける管理員業務 (受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務)	火~土 9:00~17:00 休憩60分	日・月・年末年始4日間(12/31~1/3)	月額 185,000円	雇用保険・労災 厚生年金・健康保険	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給
3	宇治市六地蔵奈良町67番地の1 (京都地下鉄東西線/六地蔵) (京阪宇治線/六地蔵) (JR奈良線/六地蔵)	通勤フルタイム (契約社員)	マンションにおける管理員業務 (受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務)	水・木 8:00~17:00 休憩( 12:00~13:00) 火 9:00~18:00 休憩( 13:00~14:00) 日・月 12:00~21:00 休憩( 16:00~17:00)	金・土・年末年始4日間 (12/31~1/3)	月額 209,000円	雇用保険・労災 厚生年金・健康保険	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給
4	川西市栄町27番 (JR/川西池田) (阪急/川西能勢口)	通勤フルタイム (契約社員)	マンションにおける管理員業務 (受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務)	月~金 9:00~17:00 休憩60分 第2・4土 9:00~12:00 休憩無	日、第1・3・5土、 祝日、国が定める休日、 年末年始4日間(12/31~1/3)	月額 189,000円	雇用保険・労災 厚生年金・健康保険	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給
5	西宮市二見町 (JR/甲子園口)	通勤バート (契約社員)	マンションにおける管理員業務 (受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務)	日~水 8:00~11:30 休憩無	木、金、土	時給 1,200円	労災	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給
6	神戸市東灘区御影山手2丁目 ・御影3丁目 (阪急/御影)	通勤バート (契約社員)	マンション(2物件)における管理員業務 (清掃・受付・巡回・点検・立会・報告連絡業務) ※清掃業務が大半を占めます。 ※ゴミ収集日・收集時間により、勤務時間が変更する場合があります。	月・金 9:00~14:00(勤務地A)、14:00~15:00(勤務地AB間の移動時間)、15:00~17:00(勤務地B)、休憩60分 火・土 9:00~14:00(勤務地B)、14:00~15:00(勤務地AB間の移動時間)、15:00~17:00(勤務地A)、休憩60分 ※勤務地AB間の移動時間は、労働時間として賃金算出します。 ※ゴミ収集日・收集時間により、勤務時間が変更する場合があります。	水・木・日・祝日・国が定める休日 年末年始5日間(12/30~1/3)	時給 1,200円	雇用保険・労災 厚生年金・健康保険	「通勤費支給規程」により、 交通費全額支給

## 応募方法:

① 写真を貼付した履歴書に職務経験書(書式自由)を添えて右記までご郵送ください。

② 履歴書にはご希望の求人番号をご記入ください。

③ 履歴書等の送付時に、当社HPより「採用応募者の個人情報の取扱に関する同意書(管理員)」を印刷

いただき必要事項を記載しご同封ください。

④ ご送付いただいた個人情報は、採用選考の目的以外には利用いたしません。

尚、応募書類は返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。

## お問い合わせ先:

〒541-0041

大阪市中央区北浜四丁目7番28号 住友ビル2号館

住商建物株式会社

大阪管理業務部 大阪管理業務チーム マンション管理員採用係

☎ 06-6220-9583