

	勤務地	勤務形態	業務内容	勤務時間	休日	待 遇		
						給与	社会保険	その他
通勤	不動前（東急目黒線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理・清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	木 土 8:00～16:00 火 水 金 9:00～17:00	月・日・祝	月額190,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給
	田町（JR各線） または三田（都営三田線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	平日 8:00～16:00 土 曜 8:00～12:00	日・祝	月額188,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	雑色（京急本線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	9:00～17:00 （月、木は交代勤務）	週休2日 （日・月または木・祝）	月額175,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	月島 （有楽町線・都営大江戸線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	早 番 8:00～17:00 中 番 9:30～18:30 遅 番 11:00～20:00 *シフト制	週休2日制	月額210,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	勝どき （大江戸線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	早 番 8:00～17:00 中 番 10:00～19:00 遅 番 11:00～20:00 *シフト制	週休2日制	月額210,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	妙典 （メトロ東西線）	通勤フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理業務 （受付・巡回・点検立会業務）	9:00～18:00 （交代で土、日勤務）	週休2日制、祝	月額193,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
住込	つつじが丘 （京王線）	住込フルタイム （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	平日 早番8:00～17:00 遅番9:00～17:00 隔週土曜9:00～12:00	隔週土曜、日 祝	月額215,000円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	PC操作有り 水道光熱費無料 2026年5月より通勤管理員に変更予定
パート	白金高輪 （東京メトロ南北線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	火～金 8:00～15:00 土 9:00～15:00	日・月・祝	時給1,250円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	都立大学 （東急東横線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月 木 金 土 8:00～12:00 火 8:00～11:00	土・日・祝	時給1,250円	労災	交通費全額支給
	自由が丘 （東急東横線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月・水・金・土 8:00～12:00	火・木・日・祝	時給1,250円	労災	交通費全額支給
	松陰神社前 （東急世田谷線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	火 水 金 土 8:00～12:00	月・木・日・祝	時給1,250円	労災	交通費全額支給
	西大井 （JR横須賀線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～金 7:45～11:45	土・日・祝	時給1,200円	労災	交通費全額支給
	蔵前 （都営浅草線・大江戸線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～金 8:00～11:00	土・日・祝	時給1,200円	労災	交通費全額支給
	大島 （都営新宿線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～金 8:00～13:00	土・日・祝	時給1,200円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	落合南長崎 （大江戸線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月 木 金 土 8:00～12:00 火 8:00～11:00	水・日・祝	時給1,250円	労災	交通費全額支給
	野方（西武新宿線） 又は 練馬（西武池袋線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月～木 8:00～12:00 土 8:00～11:00	金・日・祝	時給1,200円	労災	交通費全額支給
	新江古田 （都営大江戸線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月・水・木・土 8:00～12:00 火 8:00～11:00	金・日・祝	時給1,200円	労災	交通費全額支給
	水川台 （東京メトロ有楽町線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月・火・水・金 8:00～15:00（休憩1時間） 木 8:00～13:00	土・日・祝	時給1,200円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り
	西台 （都営三田線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月、水、金 8:00～12:00 木、土 8:00～10:00	火・日・祝	時給1,200円	労災	交通費全額支給
	反町 （東急東横線）	通勤パート （契約社員）	マンションにおける管理・日常清掃業務 （受付・清掃・巡回・点検立会業務）	月・火・木・金・土 7:30～11:30	水・日・祝	時給1,200円	健康保険・厚生年金 雇用保険・労災	交通費全額支給 PC操作有り

* 2025年5月1日現在の求人一覧です。
既に採用が決まっていることもありますので、募集状況につきましてはお気軽にお問い合わせください。

【応募方法】

- ① ご希望の勤務地を履歴書（写真添付）にご記入のうえ、お問い合わせ先にご郵送ください。
尚、応募書類は返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- ② 履歴書等の送付時に、当社HPより「採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書（管理員）」を印刷いただき、必要事項を記載しご同封ください。
- ③ 書類通過者のみ弊社よりご連絡いたします。（応募書類をご郵送いただいた日から2週間以内）
ご送付いただいた個人情報につきましては、管理員採用選考の目的以外には利用いたしません。

【お問い合わせ先】

〒101-0053
東京都千代田区神田美土代町1番地 WORK VILLA MITOSHIRO6階
住商建物株式会社 東京管理業務部 東京管理業務チーム 管理員採用係
TEL 03-5217-1070
【お問い合わせは、祝日を除く月～金曜日の9:30～18:00にお願いします】