

住商建物株式会社 キャリア採用 募集職種詳細 (マンション管理フロント担当)

募集職種名	マンション管理フロント担当
雇用形態	正社員 (総合職)
業務内容	管理受託マンションのフロント担当業務 ※ 管理実績 (2023年10月現在 首都圏・近畿圏・仙台合計) 管理組合数: 324 組合 管理戸数: 33,217 戸 ※ 管理受託物件は、住友商事が分譲したハイグレードマンション (CLASSY HOUSE、ハイム・ハウスシリーズ) が中心となります。
応募資格	4年制大学卒業以上
必要な経験・能力・資格	① マンション管理フロント業務に関する実務経験 (5年以上) ② 管理業務主任者資格 必須 ③ PC 基本スキル (Excel、Word) ④ 宅地建物取引士・損害保険募集人資格 保有者尚可
勤務地	本社 (東京都千代田区神田美土代町1番地 WORK VILLA MITOSHIRO 6階) 最寄駅: 都営新宿線「小川町駅」徒歩2分 東京メトロ千代田線「新御茶ノ水駅」徒歩3分 東京メトロ丸ノ内線「淡路町駅」徒歩5分
勤務時間	標準時間 9時30分～18時00分 (実働7時間30分) ※ フレックスタイム制 (コアタイム 11時00分～15時00分)
給与	当社規定による。 ※年齢・経験・能力などを勘案のうえ決定します。 【モデル年収例】 年収509万円/28歳 総合職・時間外月平均20時間の場合 年収605万円/33歳 総合職・時間外月平均20時間の場合・住宅手当含む ※ 各種手当の支給には適用条件があります。
賞与	年2回 (6月・12月)
諸手当	時間外手当、住宅手当 (適用条件あり)
休日	土・日・祝日 (ただし休日出勤の場合には、平日に振替)、未年始休暇、年次有給休暇 (初年度 最大12日)
福利厚生	社会保険 (健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)、退職金制度、企業年金、団体保険、企業型確定拠出年金、財形貯蓄制度、厚生施設 (東急ハーベストクラブ・東京住友クラブ、共立リゾート法人会員)、社宅貸与制度、リフレッシュ休暇制度
その他条件	試用期間6ヶ月 (同条件)
会社概要	当社HPをご参照ください。 <a href="https://www.sumisho-tatemono.co.jp/">https://www.sumisho-tatemono.co.jp/</a>
お問い合わせ先	経営管理部 人事チーム (担当: 小川・今藤・直井) 電話 03 (5217) 1017 E-mail saiyou@sumisho-tatemono.co.jp

(2024年5月27日現在)