

| | 勤務地 | 勤務形態 | 業務内容 | 勤務時間 | 休日 | 待遇 | | |
|-------------------------|------------------------|---------------------------------|---|---|----------|------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | | 給与 | 社会保険 | その他 |
| 勤 | 上野毛 (東急大井町線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理業務 (受付・巡回・点検立会業務) | 17:00) 遅番 9:00～18:00(水9:30 ～) | 土・日・祝 | 月額165,000円 | 社会保険完備 交通費全額支給 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 雑色 (京浜急行) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理業務 (受付・巡回・点検立会業務) | 平日 9:00～17:00 土曜 9:00～12:00 | 日・祝 | 月額165,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 勝どき (大江戸線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理業務 (受付・巡回・点検立会業務) | 早番 8:00～17:00 中番 10:00～19:00 遅番 12:00～21:00 | 週休2日制 | 月額175,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 月島 (大江戸線、有楽町 線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理業務 (受付・巡回・点検立会業務) | 早番 8:00～17:00 中番 9:30～18:30 遅番 11:00～20:00 | 週休2日制 | 月額175,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 中野 (中央線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 平日9:00～17:00 土曜9:00～12:00 | 日・祝 | 月額168,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 方南町 (丸ノ内線方南支線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 平日 8:00～16:00 土曜 8:00～12:00 | 日・祝 | 月額168,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| | 田端 (山手線・京浜東北線) | 通勤フルタイム (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 平日9:00～17:00 土曜9:00～12:00 | 日・祝 | 月額168,000円 | 健康保険・厚生年金 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| パート | 野方(西武新宿線) 練馬(西武池袋線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～土8:00～12:00 | 日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 落合南長崎 (大江戸線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月、火、木～土 8:00～12:00 | 水・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 新江古田 (大江戸線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月、水～土8:00～12:00 | 火・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 三鷹 (JR中央線、東西線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～土8:00～12:00 | 日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 赤羽 (JR各線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～土8:00～12:00 | 日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 池袋 (各線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～金 7:30～11:30 | 土・日・祝日 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 経堂 (小田急線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月・水～土8:00～12:00 | 火・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| | 自由が丘 (東急東横・大井町線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～水、金、土 8:00～12:00 | 木・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| 白金高輪(南北線) 泉岳寺(都営浅草線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理業務 (受付・巡回・点検立会業務) | 早番 8:00～15:00 遅番 14:00～20:00 *週4日勤務 | 週3日 | 時給1,100円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り | |

| | | | | | | | |
|----------------------|-----------------|---|--------------------------------|-----------------|----------|---------|-------------------|
| 大手町・小川町・竹橋 (各線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～金 8:00～13:00 | 土・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| 五反田 (JR 他各線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月～金 8:00～12:00 | 土・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 PC操作有り |
| 西大井 (JR横須賀線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月 9:00～13:00 火～土 8:00～12:00 | 日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| 石川町(JR根岸線) 元町・中華街 | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 平日8:00～15:00 土曜8:00～12:00 | 水(隔週)、木・日・ 祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |
| 山手 (JR根岸線) | 通勤パート (契約社員) | マンションにおける管理・日常清掃業務 (受付・清掃・巡回・点検立会業務) | 月、火、木～土 8:00～12:00 | 水・日・祝 | 時給1,000円 | 雇用保険・労災 | 交通費全額支給 |

* 2018年6月1日現在の求人一覧です。
既に採用が決まっていることもありますので、募集状況につきましては
お気軽にお問い合わせください。

応募方法

- ① ご希望の勤務地を履歴書(写真添付)にご記入のうえ、お問い合わせ先にご郵送ください。
尚、応募書類は返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。
書類通過者のみ弊社よりご連絡いたします。(応募書類をご郵送いただいてから2週間以内)
- ② ご送付いただいた個人情報につきましては、管理員採用選考の目的以外には利用いたしません。

お問い合わせ先

〒104-0053
東京都中央区晴海1-8-8 晴海アイランド トリトンスクエア オフィスター W10階
住商建物株式会社 東京管理業務部 管理業務チーム 管理員採用係
TEL 03-5547-2921
【お問い合わせは、祝日を除く月～金曜日の9:30～18:00にお願いします】